



# İlgili Kişi Başvuru Metni

## ALTINOVA BELEDİYESİ

### Veri Sorumlusu Olarak İlgili Kişi Başvuru Formu Bilgilendirmesi

#### 1. Kişisel Veri Sahibi için Başvuru Hakkında Genel Bilgilendirme

**Kişisel verilerin Korunması Kanunu'nun 11. Maddesi uyarınca veri sahibi olarak Altınova Belediyesi' ne başvurarak aşağıda yer verilen taleplerde bulunabilirsiniz.**

- ✓ Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenmek,
- ✓ Kişisel verileriniz işlenmiş ise buna ilişkin bilgi talep etmek
- ✓ Kişisel verilerinizin işleme amacı ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmek,
- ✓ Kişisel verilerinizin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenmek,
- ✓ Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini istemek ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini istemek,
- ✓ 6698 sayılı Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerinizin silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini istemek ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini istemek,
- ✓ İşlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etmek,
- ✓ Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde zararın giderilmesini talep etmek.

**Altınova Belediyesi**, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 13. maddesine göre ilgili kişi olarak KVKK kapsamına giren başvurunuzu talebinizin durumuna göre en kısa sürede ve en geç otuz (30) gün içinde sonuçlandıracaktır.

#### 2. Kişisel Veri Sahibi Olarak Başvuru Yöntemi

6698 sayılı kanun kapsamına giren taleplerinizi ilgili kanunun 13. maddesi ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 5. maddesi gereğince; yazılı olarak veya kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da önceden kurumumuza bildirmiş olduğunuz ve sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanmak suretiyle kurumumuza iletebilirsiniz.

**Lütfen İlgili Kişi (Kişisel Veri Sahibi) olarak başvuru yaparken aşağıdaki hususlara dikkat ediniz.**

#### KVKK kapsamına giren talepleriniz için iletişim bilgilerimiz

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında bizimle iletişime geçmek isterseniz, kimliğinizi teşvik edici belgeler ve KVKK ile ilgili taleplerinizi bildiren dilekçeyi **Cumhuriyet, Atatürk Blv. 24/A, 77700 Altınova/YALOVA** adresine bizzat elden iletebilir, yazılı olarak ulaştırabilirsiniz. Zarfın/tebligatın üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır. Eğer kayıtlı elektronik posta adresimizi kullanmak isterseniz [altinovabelediye@hs01.kep.tr](mailto:altinovabelediye@hs01.kep.tr) sistemimize kayıtlı mail adresine bildirimde bulunabilirsiniz. Elektronik postanın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır. Eğer faks numarası kullanacaksanız faks numaramız **(0226) 461 2942** dir. KVKK kapsamına giren bilgi talepleriniz için kurumumuz ile ilgili olan iş ilişkinizi belirtmek için aşağıdaki şıklardan birini yazmayı/işaretlemeyi unutmayınız

6698 sayılı kanun kapsamında konuyla ilgili yapılacak olan yazılı başvurular tarafımızdan yapılacak olan kimlik doğrulamasını takiben kabul edilecek olup ilgililere yasal süreler içerisinde geri dönüşte bulunulacaktır.

#### 3. KVKK kapsamındaki Talebinizin Konusu

Size daha iyi yardımcı olabilmemiz için lütfen talep konusunu detaylıca yazınız. Tüm bilgileri doldurduğunuz takdirde kurumumuz yapmış olduğunuz başvuruyu 6698 sayılı Kanun'un 13. maddesi uyarınca değerlendirerek tarafınıza bilgi verilmesini sağlayacaktır. İş bu başvuruda tarafınızca sağlanmış olan bilgi ve belgelerin doğru ve güncel olduğunu kabul etmiş sayılırsınız.

Başvurunuzu kanuna uygun olarak sonuçlandırabilmek adına ilave bilgi talep edebileceğini ve ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen ücreti ödemeniz gerekebileceği hususunda sizi bilgilendirmiş, aydınlatmış bulunuyoruz.

# BAŞVURU FORMU

## Başvuruda Bulunan İlgili Kişi (Kişisel Veri Sahibi)

A. Başvuru yapan kişinin iletişim bilgileri:	
Adı	
Soyadı	
T.C. Kimlik Numarası	
Telefon Numarası	
E-Posta	
Adresiniz	

B. Lütfen Belediyemiz ile olan ilişkinizi işaretlemek suretiyle belirtiniz.

C. Lütfen KVK Kanunu kapsamındaki talebinizi detaylı olarak belirtiniz.

ÇALIŞAN	TEDARİKÇİ
ESKİ ÇALIŞAN	ZİYARETÇİ
ÇALIŞAN ADAYI	VATANDAŞ
STAJ PERSONELİ	DİĞER

.....

.....

.....

D. Başvurunuzun Cevabını Nereye Gönderelim?

- Yazmış olduğum posta adresime gönderilmesini istiyorum
- Elektronik posta adresime gönderilmesini istiyorum
- Kurumunuza gelip elden teslim almak istiyorum
- Belirtmiş olduğum faks numarasına gönderilmesini istiyorum

Hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için Belediyemiz ek evrak ve malumat (Nüfus cüzdanı, sürücü belgesi sureti, resmi kimlik yerine geçen diğer belgeler vb.) talep etme hakkını saklı tutar. Form kapsamında iletmekte olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz bir başvuru yapılması halinde Belediyemiz, söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvuru kaynaklı taleplerden dolayı mesuliyet kabul etmemektedir. Yapılan başvurular Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 6. maddesinin 5. bendi ve 7. maddesine uygun olarak ücretlendirilebilecektir.

**Başvuru Sahibi** (Kişisel Veri Sahibi)

Adı Soyadı :  
Başvuru Tarihi :  
İmza :